



Tid: Fredag d. 3. juni 2022 kl 11-16.00 (Formøde for koordinatore kl. 9-11)
Sted: Comwell Kellers Park, H. O. Wildenskovsvej 28, 7080 Børkop

Deltagere:	Søren Povlsen Kibsgaard	Område 1 - Koordinator
	Jesper Bentsen	Område 2 - Koordinatorsuppleant
	Finn H. Petersen	Område 3 - Koordinator
	Claus Skovgaard Sørensen	Område 4 - Koordinatorsuppleant
	Keld M. Pedersen	Område 5 - Koordinator
	Kim Bennedsen	Område 6 - Koordinator
	Jesper Rønsholt Jensen	Område 7 - Koordinator
	Bennet Onsvig	Område 8 - Koordinator
	Stig Jensen	Område 9 - Koordinatorsuppleant
	Paul Baunkjær	Område 10 - Koordinator
	Ulrik Lorenzen	Sekretariatet/Naturstyrelsen
	Cathrine Steffy Pater	Sekretariatet/Naturstyrelsen

Afbud:	Frederik Svenden	Område 2 - Koordinator
	Thomas Nielsen	Område 4 - Koordinator
	Jim Schou Larsen	Område 9 - Koordinator

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Ulrik Lorenzen bød velkommen til alle og til ny koordinator i område 2, Frederik Svenden, og til Jesper Bentsen, ny koordinatorsuppleant i område 2, Claus Skovgaard Sørensen, koordinatorsuppleant i område 4, samt til Stig Jensen, koordinatorsuppleant i område 9. Dagsordenen blev godkendt med ændringer til rækkefølgen af punkter og ellers uden bemærkninger.

2. Evaluering af hundeførere under uddannelse

En evaluering af uddannelsesforløbet for alle hundeførere under uddannelse blev gennemgået enkeltvis, område for område, og der var gode drøftelser blandt deltagerne. Der blev indstillet til om den enkelte hundefører under uddannelse kan fortsætte sit uddannelsesforløb eller bør stoppe. Sekretariatet sørger for at følge op på evalueringen, og denne evalueringsgennemgang tages op igen med hver hundefører under Uddannelsesugen.

En nærmere drøftelse af en mentorordning samt af logbogssystemet tages videre i Rekrutteringsudvalget. Sekretariatet laver et forslag til, hvordan en logbog kan være til næste møde, og hvis det bliver klart, så kan det implementeres i den kommende Uddannelsesuge.



3. Rekruttering

Sekretariatet genoptog problematikken om manglen på hundeførere i dele af landet. Det er et problem, der skal italesættes.

Problemet omfatter:

- At der er for få interesserede i at søge om optagelse.
- At der er behov for at afmystificere Registret, som kan virke afskrækkende på potentielt interesserede.
- At der skal stilles skarpt på proceduren omkring optagelse af nye.
- At der skal stilles skarpt på det toårige uddannelsesforløb.

Sekretariatet præsenterede det foreløbige udkast til en rekrutteringsstrategi for Schweiss-registret, lavet i samarbejde med rekrutteringsudvalget, og bad koordinatorene om input hertil.

Dokumentet laves færdigt efterfølgende i Rekrutteringsudvalget. Sekretariatet lagde endvidere vægt på, at en mentorordning er ønskværdig at implementere som en del af rekrutteringsprocessen.

Der er en ledig plads i Rekrutteringsudvalget. Jesper Rønsholt Jensen finder en fra område 7.

4. Status på trafikområdet

Sekretariatet orienterede om:

- Koordinatorernes henvendelse til Transportudvalget og Miljø- og Fødevarerudvalget.
- Sekretariatets dialog med Miljøstyrelsen og Vejdirektoratet.

Trafikområdet har høj prioritet i Sekretariatet. Det er et område, som Sekretariatet igennem flere år har haft fokus på. Området er svært, da det falder imellem flere ministerier og styrelser.

Koordinatorerne har sendt anmodning om møde med hhv. Transportudvalget og Miljø- og Fødevarerudvalget. Eksterne spørgsmål er også dukket op, og dem har Miljøministeren svaret på. Emnet var oppe på sidste Schweissudvalgsmøde, og udvalget bakker op om initiativet.

Koordinatorerne har efterfølgende kontaktet Miljø- og Fødevarerudvalgets formand og afventer tilbagemelding på dette. Koordinatorerne henstiller til arbejdsro på denne front og ikke for megen kommunikation online og via telefoner.

Sekretariatet informerede endvidere, at der er en dialog i gang med Miljøstyrelsen og Vejdirektoratet. Sekretariatet har ikke selv beslutningskompetencen.

5. Nye retningslinjer for Schweiss-registret

Retningslinjerne for Schweiss-registret er under revision, og Sekretariatet orienterede om, at man i samarbejde med Fagudvalget har været i gang med en detaljeret gennemgang af og input til Schweiss-registrets nye retningslinjer. Fagudvalget har bidraget med gode og nyttige input til de nye retningslinjer. Sekretariatet præsenterede de væsentlige ændringsforslag i de nye retningslinjer og modtog input fra koordinatorene på teksten. Disse input vil blive taget med videre til bearbejdning med Fagudvalget.

Sekretariatet færdiggør efterfølgende dokumenterne i forhold til input og sender det videre i en proces med Naturstyrelsens jurister, HR, og Miljøstyrelsen. Her kan der komme yderligere justeringer og omformuleringer. Når retningslinjerne er færdige og klar til udgivelse, skriver Sekretariatet en nyhed på SchweissNET herom inkl. fokus på de vigtigste ændringer i retningslinjerne.

6. Interne udfordringer

Der har over tid efterhånden samlet sig flere interne udfordringer i Registret, som har nået et omfang, hvor der skal ageres på det. Sekretariatet lavede en kort præsentation af problematikken og lagde op til en snak om hvordan vi kommer videre med dette, og at der bør blive afsat særlig tid til at komme godt i dybden med emnet. Sekretariatet udarbejder i samarbejde med koordinatorene et katalog over hvilke punkter, der kræver ekstra tid til drøftelse. Kataloget vil derpå kunne bruges af koordinatorene til at tage drøftelserne med hundeførerne i deres områder.

Det blev aftalt, at koordinatorgruppen og Sekretariatet til efteråret mødes til en workshop eller et temamøde, hvor emnerne i kataloget vil være det eneste punkt på dagsorden. På mødet vil der blive taget afsæt i Registrets værdisæt således, at alle med tid vænner sig til, at hver gang der opstår interne udfordringer, bør Schweiss-registrets Værdisæt konsulteres, således at de efterfølgende drøftelser sker med afsæt i vores værdier, som alle har været med til at beslutte for nogle få år siden. På den måde kan Værdierne til stadighed være nærværende, og blive efterlevet af alle.

Temamødet bliver afholdt med overnatning fra fredag den 28. oktober - lørdag den 29. oktober.

Sekretariatet minder om værdisættet på SchweissNET og vil forud for temamødet lave en klumme herom, som vil blive rundsendt mellem alle hundeførere.

7. Orientering fra Sekretariatet

- 6-timersreglen
Punktet blev efterspurgt af koordinator, og var også oppe at vende på det seneste Schweissudvalgsmøde. Sekretariatet har haft flere indlæg i Jæger herom. Usikkert om det hjælper.
- Spørgsmål til fremtidig sammensætning af Schweissudvalget
Punktet er blevet efterspurgt af koordinator, der gerne ser et regulært Brugerråd, med repræsentation af jægerne, trafikanter, vejmyndigheder, Vildtforvaltningsrådet og andre.
- Status på kommunikationstiltag
Sekretariatet orienterede om forskellige kommunikationstiltag der har været op til bukkejagten. Der har været et skriv i Jæger, et kort indslag på DR, og nyheder på både Miljøstyrelsens og Naturstyrelsens hjemmesider. Nyhederne har omhandlet, hvordan man forholder sig ved en anskydning, samt hvis man påkører et dyr. Dertil informerede Bennet om et interview og artikel Ekstra Bladet, og om overvejende god respons på kontakten med journalist.

Sekretariatet kunne også informere om, at man fra DJ's side gerne starte et samarbejde om et årshjul om kommunikation på DJ's medier. Det kan f.eks. indeholde meldinger om, at man skal sørge for at have kontakt til en schweisshundefører som optakt til bukkejagten og efterårsjagten. Og der må gerne være et element af gentagelse. I forhold til jagtundervisningsmateriale, ønsker koordinatorene, at der bliver meget større fokus på schweissarbejdet, der er hele det etiske fundamentet for dagens hjortevildtjagt.

Der har været et spørgsmål i forhold til schweisshundefører og deres ageren på sociale medier. Meldingen er, at vi ikke kan forhindre nogen i at ytre kommentarer og andet på sociale medier. Vi kan kun være opmærksomme på, at hundeførere ikke overtræder deres tavshedspligt og Registrets Værdisæt.

Sekretariatet genopfrisker en klumme herom i skarp vending om, hvad vi ser som uhensigtsmæssig kommunikation om og i Registret og som ikke tjener Registrets formål. Det indebærer håndtering af ulovligheder på f.eks. Facebook, filmning af eftersøgning med termiske spottere, eller overtrædelse af hundeførerens tavshedspligt. Ligesom selvprofilering ikke er ønsket. Uhensigtsmæssigheder som disse kan være med til at skabe kollegasplid.

På Uddannelsesugen bør det italesættes, hvordan hundeførere kan/bør/skal opføre sig også på sociale medier.

- Status på forsikringsaftale
Sekretariatet orienterede om, at den nuværende forsikringsaftale er forlænget med to måneder indtil d. 31. juli 2022. Den ny kontrakt kommer i udbud lige om lidt. Sekretariatet får udbudsmaterialet i høring, og koordinatorene havde mulighed for at komme med input.

Sekretariatet kunne informere om, at Miljøstyrelsen har noteret sig behov for følgende ændringer ift. tidligere aftale:

- Udgifter til genoptræningsforløb og dækning af skader opstået i tidligere forsikringsperioder indbygges som mindstekrav i aftalen.
- Gebyrer mv. i forbindelse med dyrlægebehandlinger skal dækkes af forsikringen – dvs. ingen udgifter for hundeejer.
- Hvis det værste skulle ske – livsforsikringsbeløbet ønskes opreguleret fra nuværende basisbeløb kr. 45.000 til basis kr. 50.000 grundet den generelle prisudvikling.

Dertil arbejdes der på om der kan laves gode aftaler ved forsikringsselskabet i forhold til en 24/7-forsikringsdækning. I så tilfælde vil det være som et supplement, og være noget den enkelte hundefører selv skal betale. Der findes ikke hjemmel til økonomisk eller forvaltningsmæssigt til at dække hundeførerne uden for forvaltningstid. Det er muligt at forsikringsdække i forbindelse med eftersøgning og træning. Er vi uden for de rammer, så stopper finanslovsbevillingen.

- Orientering fra seneste møde med Dyrenes Beskyttelse
Sekretariatet har holdt møde med Dyrenes Vagtcentral og orienterede bl.a. om den forestående afvikling af Falck-skytter, det nye skyttekorps ved DVC, og at det er vigtigt at hundeførerne ikke skælder ud ved over telefonen til de ansatte ved DVC. Disse telefonpassere anser hundeførerne som deres kollegaer, så derfor gør en gang voksenskældud ondt, og rammer i tilgift ofte en tilfældig i Vagtcentralen. Utilfredshed skal i stedet rettes videre til den lokale koordinator eller Sekretariatet. Alt andet er ikke konstruktivt, og skal undlades, selv om man er ophidset.

Sekretariatet er klar over, at en kilde til frustration bl.a. er mangelfuldhed omkring afmærkning af påkørselssted, eller blot at kunne gengive placeringen. DVC er også opmærksomme på dette, men de kan ikke hive informationer ud af bilisterne. Derfor skal der være fokus på, at det er hundeføreren, der som fagperson vurderer om opgaven er løselig eller ej og agerer herudfra. Det må ikke blive til en stridighed mellem DVC og hundeførere. Sekretariatet vil invitere DVC med til et kommende koordinatormøde.

- Orientering fra seneste møde med Fagudvalget
Dette punkt var ment som en kort orientering om, hvad der blev diskuteret på det seneste Fagudvalgsmøde. Sekretariatet kunne nævne, at det eneste punkt på dagsorden var gennemgangen af de nye retningslinjer, som der blev gået i dybden med. Fagudvalget mødes igen den 17. juni, for at færdiggøre dette arbejde.

Derudover skal der vælges nye medlemmer til udvalget i år. De skal gerne være fundet til efteråret, hvor der afholdes møde igen. Den proces sætter Sekretariatet i gang efter mødet den 17. juni.

- Orientering om tavshedspligt.
Sekretariatet orienterede om, at et særskilt dokument om tavshedspligt for schweisshundeførere er i øjeblikket til revision. Når det er færdigt, lægges det på hjemmesiden. Og koordinatorene opfordres til at dele det i alle regioner og tage det med lokalmøder. Dokumentet er som udgangspunkt ikke til underskrift. Det er primært begrundet i, at tavshedsforpligtelsen gælder samtlige hundeførere – uanset underskrift. Efter et års tid vil Sekretariatet evaluere på om dokumentet lever op til dets formål i dets nuværende form, eller om det bør være til underskrift.
- Status på bedømmersituationen
Der bliver ikke afholdt bedømmerseminar i år. Men planen er, der skal holdes et til næste år i foråret. Sekretariatet sætter en proces i gang i løbet af efteråret, hvor nye bedømmere skal findes og forventer, at nye bedømmere er fundet til seminaret næste år og starter deres uddannelse da.

8. Årets møder 2022

Møder i 2022	Mødetid	Mødested
Schweisskoordinatormøde 01-22 (Eneste dagsordenspunkt er optagelse af nye hundeførere)	1. april kl. 11-15.30 (formøde kl. 9-11)	Comwell Kellers Park, H. O. Wildenskovsvej 28, 7080 Børkop
Schweissudvalgsmøde 01-22	4. maj kl. 9	Comwell Kellers Park, H. O. Wildenskovsvej 28, 7080 Børkop
Schweisskoordinatormøde 02-22	3. juni kl. 11-16 (formøde kl. 9-11)	Comwell Kellers Park, H. O. Wildenskovsvej 28, 7080 Børkop
Schweisskoordinatormøde 03-22	26. august kl. 11-16 (formøde kl. 9-11, inkl. valg til koordinatorrepræsentant)	
Schweissudvalgsmøde 02-22	29. august kl. 9-14	
Uddannelsesuge 2022	26.-30. september	Danhostel Blåvandshuk, Strandvejen 1, 6840 Oksbøl